

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно –  
эстетического направления развития воспитанников №11 «Малыш»**  
**357000, с. Кочубеевское, Ставропольский край, ул. Бульварная, №104**  
**Тел. 8865(50)4-03-11**

Рассмотрен  
на педагогическом совете  
Протокол №1  
от «29»08.2024 г.



Утверждаю:  
Заведующий МКДОУ  
Детский сад №11 «Малыш»  
С.Д.Джалилова  
«29»08.2024 г.  
Введен в действие: приказ № 135  
от 29.08.2024 г.

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

Муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением художественно-эстетического направления развития  
воспитанников №11 «Малыш»  
на 2024-2025 учебный год

Заведующий МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш» Джалилова Светлана  
Дмитриевна

Адрес: Ставропольский край, Кочубеевский район, село Кочубеевское, ул  
Бульварная, 104  
Телефон 8(86550)4-03-11

с. Кочубеевское, 2024г.

## 1. Информационная справка МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш»

МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш» является звеном муниципальной системы образования села Кочубеевского Ставропольского края.

ДОУ начало свою деятельность по работе с детьми 06 января 1966 года.

МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш» функционирует на основании Устава, утвержденного 31.01.2017 №63, и лицензии № 5628 от 13.03.2017 года. Фактический (почтовый) адрес: 357000 Ставропольский край, Кочубеевский район, село Кочубеевское, ул. Бульварная 104.

Учредитель: муниципальное образование села Кочубеевского. Функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляются Управлением образования администрации села Кочубеевского Ставропольского края в соответствии с переданными полномочиями.

Порядок комплектования воспитанниками МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш» определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе.

В МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш» принимаются дети в возрасте от 2 месяцев и до 7 лет, функционируют 4 группы общеобразовательной направленности:

- вторая группа раннего возраста общеразвивающей направленности - от 2 до 3 лет;
- младшая группа общеразвивающей направленности - от 3 до 4 лет;
- старшая группа общеразвивающей направленности - 5-6 лет;
- подготовительная группа общеразвивающей направленности - 6- 7 лет;

Группа	Количество детей
вторая группа раннего возраста	21 человек
младшая группа	26 человек
старшая группа	28 человек
Подготовительная группа	24 человек

Предельная наполняемость в группах общеразвивающей направленности устанавливается в соответствии с «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении» и Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.

Режим работы МКДОУ Детского сада №11 «Малыш»: пятидневная неделя, с 7.00 до 17.30 ч.

Администрация ДОУ:

- Заведующий - Джалилова Светлана Дмитриевна, тел.: 8(886550)40311 (раб.)
- Зам. зав. по АХЧ – Таран Олеся Юрьевна, тел.: 8(886550)40311 (раб.)

Миссия МКДОУ Детский сад №11 «Малыш» – заключается в удовлетворении потребностей семьи в:

- оздоровительной работе с ребенком;
- развитие индивидуальных способностей, заложенных в каждом ребенке;
- приобретение способностей, которые необходимы для жизни в современном обществе (основы правовой культуры, нравственно-патриотического воспитания, художественно-эстетического воспитания);
- готовности ребенка к дальнейшему обучению.

Организационной основой деятельности ДОУ в конкретный период (учебный год) будет являться годовой план, в котором конкретизируются задачи по всем направлениям деятельности и разрабатываются средства и способы их достижения.

**Задачи на 2024 – 2025 учебный год:**

1. Совершенствование психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.
2. Активизировать работу по формированию представления детей о географическом положении, истории, культуре, профессиях, людях, социально-экономической значимости родного села.

3. Продолжать работу по развитию творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.

## **2. Особенности образовательного процесса**

Главной целью является всестороннее и гармоничное развитие личности ребенка – дошкольника, полноценное проживание детьми периода дошкольного детства. Педагоги ДОУ творчески подходят к выбору вариативных программ и технологий, направляя усилия на построение целостного педагогического процесса, обеспечивающего полноценное, всестороннее развитие ребенка.

Воспитатели владеют техникой выполнения дыхательной, пальчиковой, релаксационной и других видов гимнастик, используют в работе различные виды закаливания (в холодный период – полоскание рта и горла, гимнастика после сна с использованием массажных ковриков; в теплый период – хождение по солевым дорожкам и босохождение).

Занятия проводятся в спортивном зале МОУ ДОД ДЮСШ №1 и на улице, на физкультурной площадке.

Определены мероприятия физкультурно-оздоровительной работы в течение дня. Отработана модель двигательного режима детей. Движение – главное условие нормального роста и развития организма.

Таким образом, поиск эффективных мер, направленных на оздоровление детей, приобретает для ДОУ первостепенное значение.

Руководствуясь вышеуказанными положениями, коллектив решает следующие задачи:

- Обеспечение стандарта дошкольного образования, как системы требований к содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста с учетом соблюдения преемственности при переходе к следующему возрастному периоду.

- Создания атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития.

- Создание условий, благоприятствующих становлению базисных характеристик личности дошкольника, отвечающим современным требованиям.

- Использование традиционных, инновационных технологий, направленных на обновление учебно-воспитательного процесса, развитие познавательных способностей детей, детского творчества и на интеллектуальное развитие.

Разработана и утверждена образовательная программа МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш», которая реализуется в организованных и самостоятельных формах обучения. Систематическое обучение осуществляется в непосредственно образовательной деятельности.

Содержание непосредственно образовательной деятельности:

- ознакомление с явлениями природы и общественной жизни;

- развитие речи, формирование культуры общения и подготовка к обучению грамоте;

- развитие элементарных математических представлений;

- физическое развитие;

- ознакомление с ценностями мировой и отечественной музыкальной, изобразительной и театральной культуры, овладение элементами вокальной, ритмической, театральной и изобразительной деятельности;

- детское экспериментирование.

В ДОУ организовано бесплатное дополнительное образование по следующим направлениям:

- кружок «Говорушки»

- кружок «АБВГ Дейка»

- кружок «Акварелька»

Сейчас к нам постепенно возвращается национальная память, и мы по-новому начинаем относиться к старинным праздникам, художественным промыслам, декоративно-прикладному искусству, в которых народ оставил нам самое ценное из своих культурных достижений, просеянных сквозь сито веков. Эту работу используют при проведении утренников, развлечений, концертов для родителей.

Одним из показателей работы ДООУ является отслеживание успехов и результатов учебы детей в школе. Мы поддерживаем связь с учителями начальных классов МОУ СОШ №1, которые отмечают, что у выпускников нашего детского сада сформирован высокий уровень учебной деятельности.

Для приобщения детей к истокам русской культуры мы заключили договор с Кочубеевским районным историко-краеведческим музеем. В результате этого сотрудничества мы надеемся сформировать у наших воспитанников первичное представление о русской культуре, фольклоре, народных праздниках, костюме, жилище и правилах поведения.

Сотрудничает наше ДООУ и с ГИБДД. Совместно с сотрудниками ведется работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Неоднократно проводились занятия с участием инспектора. Воспитанники ДООУ принимают участие в проекте «Зеленый огонек».

За 2023-2024 учебный год наши воспитанники приняли участие в районных и Всероссийских конкурсах:

В течение 2023-2024 учебного года воспитанники ДООУ участвовали в различных творческих конкурсах в том числе и онлайн - конкурсах:

- Краевая олимпиада воспитанников дошкольных образовательных организаций «По дороге знаний» - (Сертификат участника Островерховой Марии);
- Краевая экологическая акция в формате «День единых действий» День Земли - (Сертификат за активное участие детскому коллективу группы «Кораблик»);
- Всероссийский конкурс экологических рисунков (сертификат участников); - Всероссийский «День Эколят» (Сертификат за активное участие детскому коллективу группы «Ягодка»);
- Муниципальный фестиваль дошкольного творчества «Пташка» Ансамблевое пение - (Сертификат участников Вокальной группы «Карамельки» МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш»);
- Всероссийский детский творческий конкурс «Мои домашние животные» (Победитель – Нелюба София, получившая Диплом за 2 место; название работы «Мой Рыжик»);
- Всероссийский конкурс детских рисунков «Семья глазами ребенка» (Победитель – Нелюба Владислав, получивший Диплом за 2 место; название работы «Мама и сыночек»);

В преддверии Дня Победы, дети вместе с воспитателями приняли участие во Всероссийской акции "Георгиевская ленточка";

- Районная игра "Зарничка" (Воспитанники награждены Дипломом);
- районная Спартакиада (сертификат участника);
- Всероссийский детский творческий конкурс «В этот День Победы» (Победитель – Тихонов Макар, получивший Диплом за 1 место; название работы «Ура! Победа!»);
- Всероссийский детский творческий конкурс «В этот День Победы» (Победитель – Белоусова Ангелина, получившая Диплом за 1 место; название работы «Слава Победе!») и т.д.

В течение года дети развивались согласно возрасту, изучали программный материал и показали позитивную динамику по всем направлениям развития.

Одним из неперенных условий воспитания ребенка в ДООУ является взаимодействие с семьями воспитанников. Только взаимодействуя с родителями можно добиться результатов в воспитании и обучении детей, причем взаимодействие рассматривается как социальное партнерство, что подразумевает равное участие в воспитании ребенка, как детского сада, так и семьи.

Принципы работы с родителями		Методы изучения семьи	
-целенаправленность, систематичность, плановость; - дифференцированный подход к работе родителями с учетом многоаспектной специфики каждой семьи; - возрастной характер работы с родителями; - доброжелательность, открытость.		- анкетирование; - наблюдение за ребенком; - посещение семьи ребенка; -обследование семьи с помощью проективных методик; - беседа с ребенком; - беседа с родителями.	
Формы работы с родителями			
Общие,	групповые,	Педагогические	Совместное проведение

индивидуальные	консультации, семинары, конференции	беседы, тренинги,	НОД, досугов
Клубы по интересам: традиции, молодая семья, профессиональные интересы	национальные	Участие родителей в методических мероприятиях	
Дни открытых дверей	Педагогическая гостиная		

Сотрудничает наше ДОУ и с центром «Пегас», центром психолого-педагогической реабилитации и коррекции, Домом Детского творчества, с МУ «Кочубеевской межпоселенческой библиотекой» имени А.В.Рубеля, разработаны планы мероприятий совместной работы.

### 3. Условия осуществления образовательного процесса.

Созданная в ДОУ предметно-развивающая среда, разграниченная на различные центры активности, помогает ребенку отыскать область своих интересов, раскрыть потенциальные возможности, утвердиться творчески способной личностью. В течение года групповые комнаты оформлялись по сезонам. Решались образовательные задачи в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности и в ходе режимных моментов при проведении организованной образовательной деятельности.

Детский сад соответствует требованиям и нормам Федеральной целевой программы развития образования, сформулировавшей новую модель современной системы дошкольного образования России как особого института социального развития. Сделаны отдельные спальни, поставлена новая сантехника, закуплена новая мебель.

Кухня и прачечная укомплектованы необходимым оборудованием.

Все групповые помещения детского сада оснащены традиционным и нетрадиционным оборудованием, игрушками, пособиями, аудиосредствами, настольными играми, конструкторами и спортивным оборудованием.

Красивые и удобные участки - гордость нашего ДОУ. При проектировании участков педагоги проявляют неиссякаемое творчество, трудолюбие, умение заинтересовать родителей.

Дети принимают участие в выращивании овощных и злаковых культур на огороде детского сада, что способствует развитию познавательной и трудовой деятельности.

Ежегодно мы организуем смотры-конкурсы «Лучший участок», «Лучший зимний участок».

В ДОУ имеется медицинский кабинет и изолятор, полностью соответствующие санитарным нормам. Основными задачами старшей медицинской сестры детского сада является профилактическая работа с детьми по укреплению здоровья, контроль за санитарным состоянием помещений и участков детского сада, соблюдением санитарно-противоэпидемического режима и мероприятий по профилактике травматизма и отравлений и проведение санитарно-просветительской работы среди сотрудников детского сада и родителей.

Организация рационального питания детей в детском саду основана на соблюдении СанПинН 2.4.1.3049-13 и осуществляется в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.

В ДОУ имеется специально разработанная картотека блюд, где указана раскладка продуктов, калорийность блюда, содержание в нем белков, жиров, углеводов. Использование таких карточек позволяет легко подсчитать химический состав рациона и при необходимости заменять одно блюдо другим, равноправным ему по составу и калорийности.

Регулярно проводится бракераж готовой продукции с оценкой вкусовых качеств, медицинский контроль за условиями хранения продуктов и сроками реализации, санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды. Старшая медицинская сестра систематически контролирует приготовление пищи, объем продуктов, время закладки продуктов в котел, раздачу пищи по группам.

#### 4. Результаты деятельности ДОУ.

Целью медицинского и педагогического персонала является повышение защитных сил организма воспитанников, поэтому все закаливающие и оздоровительные процедуры необходимо проводить качественно и строго соблюдать двигательный режим детей.

Вся работа по улучшению здоровья детей проводится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников. Составлена **система физкультурно-оздоровительной работы «Здоровый ребенок».**

##### Оптимизация режима

Содержание	Группа	Сроки	Ответственные	Время
Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	1-4	Ежедневно	м/с, воспитатели	В течение года
Дневной сон с использованием музыкотерапии	1-4		Воспитатели	

##### Организация двигательного режима

Утренняя гимнастика	1-4	Ежедневно	Инструктор по физ. культуре	В течение года
Физкультурные занятия	1-4	3 р. в неделю	Инструктор по физ. культуре	
Двигательная разминка	1-4	Ежедневно	Воспитатели	
Физкультминутка	1-4	Ежедневно	Воспитатели	
Гимнастика после дневного сна с контрастными воздушными ваннами	1-4	Ежедневно	Воспитатели	
Прогулки - походы в парк	Старшая-подготов. группы	2-3 раза в месяц	Воспитатели инструктор по физ. культуре	
Подвижные игры	1-4	Ежедневно	Воспитатели инструктор по физ. культуре	
Самостоятельная двигательная деятельность	1-4	Ежедневно	Воспитатели	
День здоровья, каникулы	1-4	2-3 раза в год	Воспитатели инструктор по физ. культуре	
Физкультурный досуг	1-4	2 раза в месяц	Инструктор по физ. культуре	
Физкультурно-спортивные праздники на открытом воздухе	1-4	2-3 раза в год	Воспитатели инструктор по физ. культуре	
Физкультурно-оздоровительные, массовые мероприятия с участием родителей	1-4	По плану	Воспитатели инструктор по физ. культуре	
Музыкально-ритмические занятия	1-4	2р. в неделю	Муз. рук.	
Гимнастика глаз	1-4	Ежедневно	Воспитатели	
Пальчиковая гимнастика	1-4	3-4р в день	Воспитатели	
Оздоровительный бег	Старшая-подготов. группы	Ежедневно на прогулке	Инструктор по физ. культуре	

### Охрана психического здоровья, профилактика заболеваемости

Релаксация: минута тишины, муз. паузы	1-4	2 р. в день	Воспитатели	В течение года
Точечный массаж А.А.Уманского	1-4	3-4 р. в день	Инструктор по физ. культуре	
Дыхательная гимнастика в игровой форме	1-4	3-4 р. в день	Воспитатели	
Проветривание помещений	1-4	По графику	помощник воспитателя	
С-витаминизация 3 блюда	1-4	Ежедневно	м/с	

### Закаливание с учетом состояния здоровья ребенка

Воздушные ванны	1-4	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Прогулки на воздухе	1-4	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Хожение босиком по «дорожкам здоровья»	1-4	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Хожение босиком по траве	1-4	На прогулке	Воспитатели	Июль-август
Игры с водой	1-4	Во время прогулки	Воспитатели	Июль-август
Полоскание зева кипяченой водой	1-4	После приема пищи	Воспитатели	В течение года
Облегченная одежда	1-4	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Обмывание рук до локтей, обширное умывание	1-4	Ежедневно	Воспитатели	В течение года

### Формирование у детей основ ЗОЖ

Привитие культурно-гигиенических навыков	1-4	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Формирование привычки ежедневных физкультурных упражнений	1-4	Ежедневно	Воспитатели	
Развитие представлений о строении собственного тела, назначении органов	1-4	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Формирование представлений о том, что полезно и что вредно для организма	1-4	Ежедневно	Воспитатели	
Выработка у ребенка осознанного отношения к своему здоровью	1-4	Ежедневно	Воспитатели	

В результате проведения оздоровительно-профилактических мероприятий в ДОУ наблюдается снижение уровня заболеваемости детей

Традицией нашего детского сада является «Книга отзывов», в которой родители тепло отзываются о работе педагогического коллектива (работа с детьми, проведение мероприятий).

## 5. Кадровый потенциал.

В администрацию входят: заведующий, заместитель заведующего по АХЧ.

Заведующий – высшая категория, педагогический стаж – 37 лет, стаж руководителя – 27 лет.

К обслуживающему персоналу относятся: повар, помощник повара, помощники воспитателя, сторожа, оператор стиральных машин, кастелянша.

В педагогический персонал включаются педагоги, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

Все педагоги имеют педагогическое образование: 6- высшее; 2 – среднее специальное.

Педагоги имеют квалификацию: 5 – высшая категория, музыкальный руководитель – высшая категория, инструктор по физической культуре – высшая категория, 2- соответствие занимаемой должности.

Педагоги повышают свой профессиональный уровень, посещая: методические объединения, «Школу передового опыта».

Педагоги ДОУ принимают активное участие в различных мероприятиях.

## 6. Финансовые ресурсы и их использование.

### Бюджетное финансирование:

Бюджетное финансирование ДОУ в 2023-2024 учебном году складывалось из краевого и местного бюджета

**Структура расходов ДОУ:** Расходы ДОУ включают коммунальные платежи (электроснабжение, водоснабжение, теплоснабжение), наружное освещение, налоги, продукты питания, интернет, связь, начисления на оплату труда, ПЖРЭТТО внутридомовых сетей, расходы по оплате труда, техническое обслуживание (пожарной сигнализации, тревожной кнопки), хозяйственные нужды.

### Льготы для отдельных категорий воспитанников:

1. При оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальном учреждении.
2. Компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми на основании Постановления АКМР СК от 28.10.2013 № 1933 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в МОУ Кочубеевского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»

**Выводы:** Анализ деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год

1. Воспитательно-образовательная деятельность велась и ведётся в соответствии с поставленными целями и задачами.
2. Растёт уровень профессионализма педагогических кадров.
3. Повысился уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг.
4. Созданы условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.
5. Обеспечивается безопасность образовательного процесса, открытость учреждения.
6. Качество и организация питания соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

### Приоритетные задачи на следующий год.

- Обеспечение доступности дошкольного образования, улучшение качества учебно-воспитательного процесса и рост профессионального мастерства педагогов;
- Активное использовать в работе онлайн - образования;
- Расширение форм и методов работы с родителями (законными представителями);
- Активное участие воспитанников и педагогов в конкурсах.
- Поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования;

Результатом деятельности коллектива ДОУ является всесторонне и гармонично развитая личность ребенка – дошкольника, которая соответствует модели выпускника разработанной нами в соответствии с требованиями Федерального Государственного стандарта дошкольного образования.

На основании исследования и анализа выполнения годового плана были обсуждены и выбраны следующие направления на 2024-2025 учебный год:

### **7. Перспективы и планы развития.**

В дальнейшем МКДОУ Детский сад №11 «Малыш» планирует продолжить работу над выполнением поставленных задач по всем направлениям деятельности:

- Развивать способности, заложенные в каждом ребенке;
- Обеспечивать высокий уровень научно-методического сопровождения образовательного процесса;
- Создавать условия, обогащающие нравственно-духовный, эмоциональный мир ребенка;
- Воспитывать чувства принадлежности к российской, европейской и мировой культур;
- Формировать в детях уверенности в себе, своих силах и возможностях;
- Организовывать предметно-развивающее, образовательное пространство для раскрытия интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка в рамках образовательного дошкольного стандарта;
- Обеспечивать благоприятный переход детей на следующую возрастную ступень;
- Способствовать развитию познавательной активности детей в процессе формирования основ экологической культуры;
- Создавать условия для позитивного восприятия и отношения ребенка к окружающему миру;
- Осуществлять современный подход к коррекционно-методической работе с детьми по развитию речи, как основной коммуникативной функции человека.
- Создавать оптимальные условия для всестороннего развития нравственно-патриотического потенциала дошкольников на основе синтеза традиционной и инновационного опыта российской системы;
- Создавать условия для профессионально-творческого роста педагогов в дошкольном образовательном учреждении и проявления социальной активности педагогов;
- Совершенствовать систему взаимодействия детского сада и МОУ СОШ №1;
- Расширить сотрудничество с общественными, государственными, частными организациями с целью оказания материальной поддержки и реализации Программы развития МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш»;
- Обеспечить стабильное функционирование системы преемственности ДОУ и семьи в воспитании и обучении детей, изучение и активизация педагогического потенциала семьи: комфортных условий воспитания и образования ребенка, медицинского обслуживания,

Результатом деятельности коллектива ДОУ является всесторонне и гармонично развитая личность ребенка – дошкольника, которая соответствует модели выпускника разработанной нами в соответствии с требованиями Федерального Государственного стандарта дошкольного образования.

### **Модель выпускника МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш»**

#### **1. Познавательное развитие:**

- Восприятие носит произвольный характер, выделяет множество признаков одновременно. Высокая степень произвольности внимания – быстрое переключение с одного объекта на другой, может относительно долго сосредотачиваться на одном объекте. Рационально распределяет внимание. Быстро запоминает. Усвоенный материал удерживает в сознании, воспроизводит без усилий и напряжений. Пользуется некоторыми приемами запоминания. Преобладает словесно – образная память. Проявляет способность к выводам и умозаключениям. Проводит анализ фактов, сравнивает их. Устанавливает причинно – следственные связи: классифицирует, объединяет на основе одного и нескольких признаков. Переносит полученные знания в новые ситуации.

Синтезирует знания из различных областей для решения конкретных познавательных задач. Планирует свои действия и предвидит результаты.

## **2. Физическое развитие:**

- Осознанно выполняет основные движения: бег, ходьба, лазание, метание и прочие движения, может видоизменять ранее усвоенные образцы движений применительно к новым условиям, движения приобретают произвольный характер. Сформирована привычка к здоровому образу жизни и потребность в физических движениях, двигательной активности. Имеются знания о своем теле, о физическом здоровье и о способах его укрепления.

## **3. Социально – коммуникативное развитие:**

- Владеет важнейшими социальными навыками общения необходимыми для успешной социализации его в коллективе, обществе, адаптации к школе и быстроменяющимся условиям жизни. Доброжелательный в отношении с людьми, организованный, аккуратный, опрятный. Умеет управлять своим поведением, подчиняться установленным правилам.

## **4. Речевое развитие:**

- Имеет общие представления об окружающем мире, о себе, о других людях. Любопытен, самостоятелен в поиске новых впечатлений, опробовании разных способов действий, ответов на возникающие у него вопросы, решении проблемных ситуаций. Стремится к овладению новыми знаниями, умениями, навыками. Умеет сосредоточить свое умение на предлагаемом материале, действует в соответствии с указаниями педагога. Имеет большой словарный запас, речь выразительна, содержательна, грамматически правильна. Развита фонематический слух.

## **5. Художественно – эстетическое развитие:**

- Проявляет эстетически осознанное отношение к окружающему миру, способность к эстетической оценке. Владеет основными способами создания и воплощения художественного образа, может творчески их применять для самореализации и саморазвития в различных сферах деятельности, стремится к импровизации.

### **Решения, принятые по итогам общественного обсуждения**

Учитывая результаты работы за прошедший учебный год, данные диагностики на конец учебного года, педагогический коллектив считает целесообразным взять следующие задачи на 2024 – 2025 учебный год:

1. Совершенствование психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.
2. Активизировать работу по формированию представления детей о географическом положении, истории, культуре, профессиях, людях, социально-экономической значимости родного села.
3. Продолжать работу по развитию творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.

### **Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год:**

1. Совершенствование психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.
2. Активизировать работу по формированию представления детей о географическом положении, истории, культуре, профессиях, людях, социально-экономической значимости родного села.
3. Продолжать работу по развитию творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.

**АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ 2024 года**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
<p>1.1. Текущие инструктажи по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- охране жизни и здоровья детей;</li> <li>- правилам внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- технике безопасности и охране труда;</li> <li>- противопожарной безопасности.</li> </ul> <p>1.2. Оформление документов на аттестацию педагогических и руководящих кадров.</p> <p>1.3. Самообразование педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор и обоснование тем по самообразованию.</li> </ul> <p>1.4. Комплектование детей по возрастным группам.</p> <p>1.5. Комплектование кадров. /Тарификация/.</p> <p>1.6. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения (Устав, лицензия, программы). Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников/ Оформление необходимой документации.</p> <p>1.7. Дни открытых дверей</p> <p>1.8. Подготовка и проведение Дня дошкольного работника.</p>	<p align="center">Заведующий Ответственный по охране труда Завхоз Заведующий</p> <p align="center">Воспитатели Заведующий</p> <p align="center">Заведующий, Завхоз, Воспитатели</p>
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<p><b>2.1 Работа с педагогами</b> <b>Педагогический совет № 1 (установочный)</b> <b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление проекта годового плана и приложений к нему;</li> <li>- анализ итогов летней оздоровительной работы (отчёты педагогов).</li> </ul> <p><b>Тема: «Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году»</b> <b>Цель:</b> познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год. <b>Повестка дня:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Утверждение кандидатур председателя и секретаря Педагогического совета на 2024-2025 учебный год.</li> <li>-Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>- Основные направления работы МКДОУ детского сада № 11 «Малыш» на 2024- 2025 учебный год.</li> <li>- Корректировка и утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год.</li> <li>- Утверждение образовательной программы ДОУ и перспективных планов педагогов, учебного плана, расписания НОД.</li> <li>- Итоги смотра «Готовность групп к организации образовательного процесса».</li> <li>- Текущие вопросы: изучение нормативно-правовых документов; Решение педсовета.</li> </ul> <p>2.2 Согласование тем по самообразованию.</p> <p><b>2.3 Разное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка и проведение проектной деятельности в рамках недели "Золотая осень" (младший, старший дошкольный возраст)</li> </ul>	<p align="center">Заведующий Воспитатели Специалисты</p>
<p><b>2.2. Работа с детьми.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Праздники: «День знаний».</li> <li>- Открытый Урок культуры безопасности (посвященный правилам</li> </ul>	<p align="center">Муз. руководитель</p>

<p>безопасного поведения в повседневной жизни и действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выставка поделок из природного материала и овощей "Богатые дары Осени".</li> <li>- Развлечение: «Будь здоров!» с элементами ПДД и пожарной безопасности.</li> <li>- Акция по ПДД "осторожно дети!"</li> </ul>	<p>Воспитатели Воспитатели</p>
<p><b>2.3 Взаимодействие с семьями воспитанников</b>          Пополнение банка данных о семьях воспитанников.          Заключение договоров с родителями (законными представителями по мере необходимости)</p> <p><b>Азбука для родителей вновь поступающих детей:</b>          1 Рекомендации родителям по подготовке ребенка к детскому саду.          2 Организация приема вновь поступающих детей.          3 План мероприятий по адаптации.          4 Правила для родителей.          5. Привлечение родителей к участию в деятельности МКДОУ детского сада № 11 «Малыш» в рамках акции «Дни Добрых дел»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Общее родительское собрание:</b> Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый учебный год. Знакомство с основной образовательной программой ДОУ (для вновь прибывших родителей).</li> </ul> <p><b>Родительские собрания по группам:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Вторая группа раннего возраста</b> «Психофизиологические особенности детей второго года жизни». Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Выборы родительского комитета. Адаптация.</li> <li>- <b>младшая группа</b> «Психофизиологические особенности детей четвертого года жизни». Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Выборы родительского комитета.</li> <li>- <b>Старшая группа</b> «Психофизиологические особенности детей пятого года жизни». Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Итоги летней оздоровительной работы. Выборы родительского комитета.</li> <li>- <b>Подготовительная группа</b> «Психофизиологические особенности детей шестого года жизни». Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Итоги летней оздоровительной работы.</li> </ul>	<p>Заведующий Воспитатели Специалисты</p> <p>Заведующий Воспитатели Специалисты</p> <p>Воспитатели</p>
<b>3. Контроль и руководство</b>	
<p>Смотр «Готовность групп к новому учебному году</p> <p><b>Оперативный контроль:</b> Прием детей: беседы с родителями, положительно-эмоциональный настрой воспитателя, эмоциональный настрой детей.</p> <p><b>Диагностический контроль:</b> Физическая готовность</p> <p>Адаптация детей 2 группы раннего возраста: наблюдения в период адаптации, оценка адаптации.</p> <p><b>Текущий контроль:</b> - Адаптация детей к условиям детского сада;          - работа с родителями.</p>	<p>Заведующий Завхоз</p> <p>Инструктор по ФИЗО Воспитатели</p> <p>Заведующий</p>
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
<p>Работа по благоустройству территории.</p>	<p>Заведующий</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Рейд по проверке санитарного состояния групп.</li> <li>-Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ.</li> <li>-Инструктаж с обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».</li> <li>- Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.</li> <li>-Приказы о назначении ответственных.</li> <li>-Анализ состояния материально-технической базы.</li> <li>-Работа по корректировке локальных актов, положений</li> <li>-Текущие дела</li> <li>-Работа с документами.</li> </ul>	Мед. сестра
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

### ОКТЯБРЬ 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
1.1 -План мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа в ДОУ. -Обновление информации на сайте ДОУ. - Провести тренировку по эвакуации работников и детей ДОУ в случае возникновения пожара	Мед. сестра, Лысенко Н.И. Заведующий Завхоз
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<b>2.1. Работа с педагогами</b> <b>Консультации:</b> - «Требования к развивающей предметно - пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»; - «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО».	Заведующий Воспитатели
<b>Семинар – практикум:</b> Семинар-практикум для воспитателей: «Технологии речевого развития дошкольников»	Заведующий Воспитатели
<b>ППк (Организационное заседание):</b> -утверждение плана работы ПМПк; - Результаты обследования, сбор информации о детях, нуждающихся в психолого– медико– педагогическом сопровождении.	Заведующий Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми.</b> <b>Праздник «На балу у Осени»</b> (во всех возрастных группах). - <b>Выставка рисунков «Осень-красавица»</b> - <b>Спортивный досуг «Забавные игры»</b>	Муз. руководитель Воспитатели
<b>2.3 Взаимодействие с семьями воспитанников</b> - <b>Консультация:</b> «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» - <b>Фотовыставка:</b> "Наши любимые дедушки и бабушки!" ко Дню пожилых людей (1 октября) - Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ».	Воспитатели
<b>3. Контроль и руководство</b>	
<b>Оперативный контроль:</b> Подготовка, проведение и эффективность прогулки на свежем воздухе. <b>Диагностический контроль:</b> Развитие детей в соответствии с требованиями программы: оценка индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга). <b>Предупредительный контроль:</b> Проведение работы в преддверии праздников. Посещение НОД по музыкальному воспитанию и индивидуальной работы педагогов с воспитанниками. <b>Текущий контроль:</b> Адаптация детей в ДОУ. <b>Персональный контроль:</b> Подготовка воспитателей к организованной	Заведующий  Заведующий  Заведующий

образовательной деятельности.	Заведующий
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
-Подготовка учреждения к новому отопительному сезону. -ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины. - Рейд по проверке санитарного состояния групп. - Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря. - Оформление актов технического состояния ДОУ.	Заведующий Завхоз

### НОЯБРЬ 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
1.1. Текущие инструктажи: - Охрана жизни и здоровья детей;  - Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов 1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Заведующий, Воспитатель (ответственный по ОТ) Завхоз (ответственный по терроризму)
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<b>2.1. Работа с педагогами</b> <b>Мастер-класс «Организация совместной работы педагога с родителями воспитанников»</b> <b>Педагогический совет №2</b> <b>Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ»</b> Повестка: 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы): - «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников»; - «Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников» 3. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников» 4. Итоги тематической проверки «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках реализации рабочей программы воспитания».	Воспитатели  Заведующий, Воспитатели Специалисты  Воспитатели  Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми.</b> - "День народного единства" - 30 ноября День Матери в России. Семейные праздники по группам «День матери». - Развлечение «Наш друг - светофорик»	
<b>2.3 Взаимодействие с семьями воспитанников</b> <b>Консультация:</b> «Воспитываем внимание и усидчивость»; «Семья и семейные ценности»; <b>Оформление уголков:</b> «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше».	Воспитатели

«Формирование основ ЗОЖ»	
<b>3. Контроль и руководство</b>	
<p><b>Тематический контроль:</b> «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках реализации рабочей программы воспитания»</p> <p><b>Оперативный контроль:</b> Прием пищи, сервировка стола, соблюдение гигиенических требований, выполнение режима питания, подготовка детей к приему пищи, руководство воспитателя формированием навыков самостоятельной еды.</p> <p><b>Предупредительный контроль:</b> Анализ состояния работы и наличие планов работы воспитателей и специалистов.</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p> <p>Заведующий Мед. сестра</p> <p>Заведующий</p>
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
<p>Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов</p>	<p>Заведующий Завхоз</p>

### ДЕКАБРЬ 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
<p>1.1. Текущие инструктажи: - Техника безопасности при проведении новогодних ёлок. - Закупка канцтоваров и игрушек на нужды ДОУ. - Повторяем правила СанПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия</p>	<p>Заведующий Завхоз Мед. сестра</p>
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<p><b>2.1. Работа с педагогами</b> <b>Семинар- практикум:</b> «Как воспитать патриотов» <b>Смотр- конкурс:</b> «Новый год в сказке» - зимнее оформление группы Цель: Стимулирование творческого поиска педагогов. Выявление лучшего опыта в оформлении групп к Новому году. Содействие и укрепление связи ДОУ и семьи.</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p>
<p><b>2.2. Работа с детьми.</b> <b>Творческий конкурс «Новогоднее чудо (ёлочное украшение)»</b> <b>Цель:</b> создание условий для реализации творческих способностей детей, педагогов и родителей - <b>Выставка рисунков</b> «Новый год к нам мчится» - <b>Новогодние праздники:</b> «Утренники «Новогодние чудеса»»</p>	<p>Воспитатели</p>
<p><b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b> 1. Новогодние утренники, посвященные Новому году. «Новогодний карнавал в гости сказку к нам позвал». 2. Памятки «Азбука новогодней безопасности». 3. Совместное творчество по изготовлению атрибутов к новогодним праздникам.</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
<b>3. Контроль и руководство</b>	
<p><b>Оперативный контроль:</b> Сон: укладывание, подъем, после сна гимнастика, закаливающие процедуры. <b>Итоговый контроль:</b> Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за второе полугодие. Анализ данных мониторинга развития детей. <b>Предупредительный контроль:</b> Проведение работы в преддверии праздников. Посещение НОД по музыкальному воспитанию и</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>

индивидуальной работы педагогов с воспитанниками. <b>Текущий контроль:</b> работа с родителями.	
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
Работа по оформлению ДОУ к Новому году: установка елки; Обеспечение охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности; Составление графиков отпусков	Заведующий, Завхоз

**ЯНВАРЬ 2025 года**

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
1.1. Текущие инструктажи: - Об охране жизни и здоровья в зимний период — лед, сосульки. - О проведении прогулок в зимний период времени. - Обновление информации на сайте ДОУ. - Отчеты педагогов. - Анализ заболеваемости детей за 2 полугодие 2024 года	Заведующий Завхоз, Мед. сестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<b>2.1. Работа с педагогами</b> <b>Педагогический совет №3</b> <b>Тема: «Развитие речевой активности детей»</b> Цель: совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста». 3. «Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы». 4. Развитие речевого творчества у детей дошкольного возраста 5. Итоги тематического контроля по теме: "Создание условий для развития творческих способностей детей через совместную деятельность со взрослыми в художественно-эстетическом направлении". <b>Консультации:</b> - «Обогащение речи через познавательную и игровую деятельность детей дошкольного возраста». <b>Открытые просмотры:</b> Просмотр НОД: «Путешествие в страну Правильной речи» (старшая группа)	Заведующий  Воспитатели Специалисты  Воспитатели  Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми.</b> - <b>Развлечение для детей:</b> «Спортивно - познавательный праздник по основам безопасности и жизнедеятельности для детей «Здоровым жить здорово!» - <b>Акция</b> «Покормите птиц зимой» - изготовление и развешивание кормушек - Спортивный праздник «День здоровья» - «За здоровьем в лес пойдём» Создание буклетов «Мы за здоровый образ жизни»	Воспитатели Инструктор по ФИЗО Мед. сестра
<b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b> 1. Выпуск информационных листовков, фото газет, энциклопедии здоровья. 2. <b>Оформление уголков:</b> «Безопасность на дорогах в зимнее время»; «Одежда по сезону» <b>Родительские собрания:</b>	Воспитатели  Мед. сестра  Воспитатели

<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>вторая группа раннего возраста:</b> «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»</li> <li>- <b>младшая группа:</b> «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»</li> <li>- <b>Старшая группа:</b> «Подготовка дошкольников 5–6 лет к овладению грамотой»</li> <li>- <b>Подготовительная группа:</b> «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»</li> </ul>	
<b>3. Контроль и руководство</b>	
<p><b>Тематический контроль:</b> "Создание условий для развития творческих способностей детей через совместную деятельность со взрослыми в художественно-эстетическом направлении"</p> <p><b>Итоговый контроль:</b> сформированность навыков поведения, взаимоотношения у детей старшей группы.</p>	Заведующий Воспитатели Специалисты
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Очистка крыши.</li> <li>Ревизия электропроводки в ДОУ.</li> <li>- Ревизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов.</li> <li>- Оперативное совещание по противопожарной и антитеррористической безопасности.</li> </ul>	Заведующий, Завхоз

### ФЕВРАЛЬ 2025 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
<p>1.1. Текущие инструктажи: - Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.</p> <p>1.2. Рейд по охране труда и технике безопасности детей и сотрудников.</p> <p>1.3. Организация праздничного мероприятия, посвященного «23 февраля» «8 Марта».</p> <p>1.4. Анализ состояния документации воспитателей, специалистов, руководителей кружков.</p> <p>1.5. О работе профсоюзной организации ДОУ.</p>	Заведующий  Завхоз  Воспитатели
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<p><b>2.1. Работа с педагогами</b> <b>Консультации:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Формирование нравственно патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края"</li> <li>2. "Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию"</li> <li>3. Обзор методической литературы и периодических изданий в сфере дошкольного образования</li> </ol>	Заведующий Воспитатели Специалисты
<p><b>Психолого-педагогический консилиум:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обсуждение реализации развития обучения детей, находящихся на сопровождении ППк.</li> <li>Определение дальнейших целевых ориентиров обучения детей, находящихся на сопровождении ППк.</li> </ul>	Заведующий Воспитатели Специалисты
<p><b>2.2. Работа с детьми.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Спортивное развлечение:</b> «Папа и сын – великая сила!»</li> <li>- <b>выставка</b> рисунков: «Защитники Родины»</li> </ul>	Воспитатели, Инструктор по ФИЗО

<p><b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b></p> <p>1. "Защищать страну пойдём мы, как только подрастём" - праздничное мероприятие ко «Дню защитника Отечества»</p> <p>2. <b>Консультация:</b> «Роль отца в семье и в воспитании детей».</p> <p>3. <b>Мастер-класс</b> «Подарки к праздникам своими руками».</p>	<p>Воспитатели</p>
<p><b>3. Контроль и руководство</b></p>	
<p><b>Оперативный контроль:</b> Образовательная работа с детьми. Организация и проведение ООД подгруппы по уровням развития, активные формы детей на занятии, выполнение задач воспитания и обучения, уровень мастерства воспитателя, подготовка ООД, наличие необходимого материала.</p> <p><b>Систематический контроль:</b> Образовательная работа с детьми, организация и проведение ООД подгруппы по уровню развития.</p> <p><b>Текущий контроль:</b> состояние учебно-воспитательного процесса.</p>	<p>Заведующий</p>
<p><b>4. Административно-хозяйственная работа</b></p>	
<p>О готовности ДООУ к работе в весенний период.</p>	<p>Заведующий, Завхоз</p>

**МАРТ 2025 года**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
1.1. Практическое занятие с работниками ДОУ на тему: «Оказание первой медицинской помощи» 1.2. Рейд «Санитарное состояние ДОУ» 1.3. Празднование дня 8 марта. 1.4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	Мед. сестра Заведующий Воспитатели Завхоз
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<b>2.1 Педагогический совет №4</b> <b>Тема: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»</b> Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. Создание здоровьесберегающей среды. 3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО. 4. Деловая игра "Здоровье это важно" 5. Итоги фронтальной проверки: «Состояние учебно-воспитательного процесса в младшей группе».	Заведующий Воспитатели Мед. сестра Инструктор по ФИЗО
<b>2.2. Работа с педагогами</b> <b>Консультации:</b> - "Значение режима дня для здоровья ребенка" - "Комплексный подход к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ ".	Заведующий Воспитатели
<b>Психолого-педагогический консилиум:</b> - Оценка обследования детей средней группы и направление на РПМПк - Работа с педагогами по оформлению документации на РПМПк. - Подготовка отчёта членов ППк на итоговый педсовет	Заведующий Воспитатели Специалисты
<b>2.2. Работа с детьми.</b> - Театрализованное развлечение « Масленица» - <b>выставка рисунков: «Портрет любимой мамочки»</b> - <b>Праздник: «Мамин день - 8 марта!»</b> , 3. <b>Физкультурный праздник День здоровья. «Закаляйся и здоровым оставайся!»</b> .	Воспитатели, Муз. руководитель Инструктор по ФИЗО
<b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b> 1. Праздничное мероприятие, посвященное «8 Марта». 2. Работа с родителями по прохождению медицинской комиссии с детьми средней группы, направляемых на РПМПк. <b>Оформление уголков:</b> «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше». «Формирование основ ЗОЖ»	Воспитатели, Специалисты
<b>3. Контроль и руководство</b>	
<b>Фронтальный контроль:</b> «Состояние учебно-воспитательного процесса в младшей группе». <b>Оперативный контроль:</b> «Двигательная активность в течение дня» <b>Предупредительный контроль:</b> «Проведение работы в преддверии праздников»	Заведующий Воспитатели, Мед. сестра

<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
Рейд по проверке санитарного состояния групп. Работа по уборке и благоустройству территории ДОУ. Проверка состояния осветительных приборов, противопожарного инвентаря.	Заведующий, Завхоз

**АПРЕЛЬ 2025 года**

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
1.1. Текущие инструктажи 1.2. Производственное совещание ДОУ «Подготовка и проведение субботника»	Заведующий Завхоз
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<b>2.1. Работа с педагогами</b> <b>- Семинар-практикум для воспитателей:</b> <b>Тема:</b> «Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи» <b>Методический час:</b> «Обучение детей дошкольного возраста по правилам ПДД». Профилактика детского травматизма безопасность на дороге. Фликеры (светоотражатели).	Заведующий  Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми.</b> <b>Выставка детских рисунков</b> «Весенний букет» (старшие группы), «Дорога в космос» (старшие группы). - 12 апреля – День космонавтики. - Тематические НОД (старшая, подготовительная группы) - День земли (22 апреля) праздник Именины у Земли - Музыкальное развлечение «День смеха» - <b>Проект ко дню космонавтики</b> «Космические дали» (старшая, подготовительная группа)	Воспитатели, Муз. руководитель  Воспитатели старшей, подготовительной групп
<b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b> <b>Консультации:</b> «Книга в жизни ребёнка»; «Взрослый мир в детских мультфильмах»; - Помощь в организации субботника. "Чистый двор" <b>Оформление стендов:</b> «Профилактика весенних заболеваний».	Воспитатели, Мед. сестра
<b>3. Контроль и руководство</b>	
<b>Оперативный контроль:</b> Разнообразие игровой деятельности. Организация закаляющих мероприятий. - Трудовая деятельность. <b>Предупредительный контроль:</b> Проведение работы в преддверии праздников. Посещение НОД по музыкальному воспитанию и индивидуальной работы педагогов с воспитанниками. <b>Текущий контроль:</b> планирование и организация коллективного труда; - организация и проведение НОД по ручному труду.	Заведующий
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
Организация субботника. - Благоустройство участка ОУ. Завоз песка.	Заведующий, Завхоз, Воспитатели групп.

Закладка огорода, цветника. Посадка, обрезка деревьев	
-------------------------------------------------------	--

**МАЙ 2025 года**

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>	
1.1. Текущие инструктажи Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. 1.2. О переходе на летний режим работы. 1.3. Составление годовых отчетов. 1.4. Озеленение территории ДОУ. 1.5. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Заведующий Завхоз, Воспитатели
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
<b>2.1. Работа с педагогами</b> <b>-Консультации:</b> - "Ознакомление с произведениями художественной литературы о ВОВ в нравственно - патриотическом воспитании детей старшего дошкольного возраста" - «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний период». - Утверждение сценария развлекательного мероприятия «1 Июня – День защиты детей». - О переходе на летний режим работы, знакомство с перспективно – тематическим планом культурно – досуговой деятельности в летний период.  <b>Педагогический совет №5. (Итоговый)</b> <b>Тема: «Оценка деятельности коллектива за 2024-2025 учебный год.</b> Анализ работы МКДОУ Детский сад № 11 «Малыш» за 2024 - 2025 учебный год. Анализ выполнения образовательной программы ДО. Анализ выполнения Программы развития ДОУ на 2024-2026 г «О наших успехах» - отчет воспитателей о проделанной работе за год. Музыкально-эстетическое воспитание детей – отчёт музыкального руководителя. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год-отчёт инструктора по физической культуре. План работы ДОУ на летне-оздоровительный период.	Заведующий  Воспитатели  Заведующий  Воспитатели  Специалисты  Заведующий Воспитатели Специалисты
<b>Психолого-педагогический консилиум:</b> - Оценка диагностики обучения ППк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). - Отчет специалистов по итогам работы.	Заведующий Воспитатели Специалисты
<b>2.2. Работа с детьми.</b> <b>- Выставка рисунков ко дню победы:</b> «Этот день мы не забудем никогда!» <b>- Праздник:</b> «День Победы». Экскурсия: - к мемориалу «Вечный Огонь» (возложение цветов к 9 мая). Фестиваль военной песни «Пришла Весна, пришла Победа» <b>- Акция</b> «Георгиевская ленточка»	Воспитатели, Муз. руководитель
<b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b> <b>2.3.1. Итоговые родительские собрания (во всех возрастных</b>	Воспитатели

<p><b>группах):</b>  -«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»  - Внимание, лето! Рекомендации родителям по обучению детей ПДД, ОБЖ (с участием сотрудника ГИБДД)  - Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»  <b>2.3.2 Общее итоговое родительское собрание</b> «Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p>
<p><b>3. Контроль и руководство</b></p>	
<p><b>Диагностический контроль:</b> - Развитие детей в соответствии с требованиями программы: оценка индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга)  <b>Оперативный контроль:</b> организация и проведение прогулки.  <b>Текущий контроль:</b> Работа с родителями.  <b>Итоговый контроль:</b> Реализация программы ДООУ, анализ условий, созданных для педагогической деятельности.</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p>
<p><b>4. Административно-хозяйственная работа</b></p>	
<p>Закупка материалов для ремонтных работ  Качество оборудования площадки, ОТ и ТБ  Благоустройство участка, цветников, огорода  Наличие выносного материала и оборудования для трудовой деятельности детей.  Соблюдение санитарных требований</p>	<p>Заведующий, Завхоз, Воспитатели групп.</p>

**План**  
работы трудового коллектива МКДОУ Детский сад №11"Малыш"

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Заседание №1	1.1 Ознакомление сотрудников с планом работы ОСТК на 2024-2025 уч.год	Сентябрь	Ответственный
	1.2 Выполнение правил внутреннего трудового распорядка		Заведующий
	1.3 Проведение инструктажей по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности»		Ответственный за ОТ и ТБ
	1.4 «Противопожарная безопасность»		Ответственный за пожарную безопасность
	1.5 Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)		Заведующий
Заседание №2	2.1 Утвердить график отпусков.	Декабрь	Заведующий
	2.2 Анализ заболеваемости за 2024 г.		Медицинский работник
	2.3 Подготовка к проведению новогодних утренников		Ответственные
	2.4 Инструктаж по противопожарной безопасности		Ответственные
	2.5 Текущие организационные вопросы		Заведующий
Заседание №3	3.1 Подготовка и проведение субботника	Апрель	Заведующий Завхоз
	3.2 Озеленение и реконструкция участков ДОУ, спортивной площадки		
Заседание №4	4.1 Основные задачи работы на летний оздоровительный период	Май	Заведующий
	4.2 Отчет лиц, имеющих общественные нагрузки		Ответственные
	4.3 Утвердить план работы ОСТК на 2025-2026 г. Подведения итогов работы трудового коллектива за 2024-2025 уч.г.		

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ МКДОУ ДЕТСКИЙ САД № 11 «Малыш»**  
**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**Цель:** Повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов; повышение качества и эффективности образовательного процесса.

**Задачи:**

1. Изучение уровня мотивационной готовности педагогов дошкольного образования к профессиональной деятельности в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО.
2. Формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

1	1.1. Установочное заседание по планированию работы на 2024- 2025г. 1.2. Разработка положений о конкурсах в ДОУ (для родителей) 1.3. Организация и проведение Дня дошкольного работника.	Сентябрь
2	2.1. Утверждение осенних мероприятий, оформление ДОУ. 2.2. Подготовка и проведение мероприятий посвящённых Дню пожилого человека. 2.3. Организация и проведение экологических акций. 2.4. Проведение мониторинг.	Октябрь
3	3.1. Утверждение сценариев к Новому году, оформления детского сада , распределение ролей , подготовка костюмов и атрибутов. 3.2. Разработка критериев к проведению зимних конкурсов для родителей и педагогов.	Ноябрь
4	4.1. Участие в праздничных мероприятиях. 4.2. Организация и оформление ДОУ. 4.3. Организация и проведение новогодних мероприятий для сотрудников.	Декабрь
5	5.1. Разработка и проведение аналитического педсовета за первое полугодие.	Январь
6	6.1. Утверждение проекта озеленения территории ДОУ. 6.2. Утверждение плана мероприятий по реконструкции участков ДОУ. 6.3. Утверждение сценариев к праздникам «8 марта» и «23 февраля»	Февраль
7	7.1. Проведение и анализ опроса воспитанников ДОУ по проблеме годовых задач. 7.2. Разработка критериев к смотрам-конкурсам по предстоящим праздничным мероприятиям. 7.3. Утверждение сценария поздравления сотрудников ДОУ. 7.4. Утверждение концертных номеров посвящённых празднику «Дню защиты детей»	Март
8	8.1. Утверждение сценариев выпускного бала. 8.2. Организация и проведение мероприятий согласно годового плана.	Апрель
9	9.1. Разработка проекта летней оздоровительной компании (итоговое заседание) 9.2. Озеленение и реконструкция участков ДОУ, спортивной площадки, экологических центров. 9.3. Оформление зала и сада к выпускному. 9.4. Подготовка и проведение итогового педсовета. 9.5. Оформление фотовыставки «События года».	Май

**План**  
 работы родительского комитета МКДОУ Д/С №11 "Малыш"  
 на 2024 – 2025 учебный год

**Цель:**

Активизация деятельности органа государственного-общественного управления – родительского комитета - к решению проблем воспитания и развития воспитанников МКДОУ Д/С №11 "Малыш"

**Задачи:**

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
3. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	<u>Заседание №1</u> Выборы председателя родительского комитета Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год. Анализ анкетирования родителей «Ваше мнение»	Сентябрь	родительский комитет
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2024 – 2025 учебный год. Проведение осеннего месячника по благоустройству территории ДОУ. Организация и проведение субботника.	Октябрь	Заведующий ДОУ родительский комитет
3	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	В течение года	Родительский комитет, воспитатели групп
4.	Совместная организация праздников и развлечений	В течение года	Родительский комитет, воспитатели групп
5.	Административный контроль детского питания в МКДОУ с привлечением родительского комитета.	В течение года	Заведующий ДОУ родительский комитет
6.	<u>Заседание №2</u> Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МКДОУ. Обеспечение дошкольников подарками. Подготовка к проведению родительского собрания	Декабрь	Родительский комитет
7.	Организация святочных и рождественских посиделок в МКДОУ. Зимние спортивные развлечения совместно с родителями	Январь	Родительский комитет, воспитатели групп

8.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества. (Веселые старты для пап).	Февраль	Родительский комитет, воспитатели групп
9.	<u>Заседание №3</u> Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в утренниках ДОУ. Подготовка к проведению родительского собрания	Февраль	Родительский комитет, воспитатели групп
10.	Посещение НОД и других мероприятий	В течение года	Заведующий ДОУ Родительский комитет, воспитатели групп
11.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах МКДОУ	В течение года	Родительский комитет
12.	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение предметно-развивающей среды в группах ДОУ и на игровых участках.	Апрель	Родительский комитет
13.	<u>Заседание №4</u> Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МКДОУ в 2024-2025 учебном году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МКДОУ и родителей в 2025-2026 учебном году. Отчет родительского комитета о проделанной работе Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	Май	Заведующий ДОУ Родительский комитет, воспитатели групп

**План методической работы МКДОУ Детский сад №11 «Малыш»  
на 2024-2025 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<b>Направить на курсовую подготовку в 2024 - 2025 учебном году педагогов ДОУ (по плану)</b>	Согласно заявке	Заведующий
2	<b>Делопроизводство:</b> а) составление заявок на курсовую подготовку; в) составление сведений о кадрах; г) составление отчета о курсовой подготовки педагогических кадров за 2024-2025 учебный период.	В течение года  май 2025г.	Заведующий
3	Организовать работу по аттестации педагогических работников	В течение года согласно плану	Заведующий
4	Подготовка отчётов, справок, информации о работе ДОУ по запросам: - статистический отчет - о комплектовании групп - расстановка педагогических кадров Составление и обсуждение годового отчёта педагогов, специалистов	В течение года  май 2025года	Заведующий ДОУ
5	Заключение (возобновление) договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	сентябрь	Заведующий ДОУ
6	Принять непосредственное участие в районных семинарах и методических объединениях.	В течение года, согласно планов ОО АКМО	Заведующий ДОУ
7	Организация профессионального общения педагогов через сеть районных методических формирований - методические часы - методические объединения. - мини-лекции	В течение года	Заведующий
8	Участие в методической работе в условиях единого образовательного пространства района: а) обеспечить явку педагогов на заседаниях; б) провести методическое объединение для воспитателей;	По плану в течение года, согласно графика	Заведующий ДОУ
9	Методическая поддержка педагогов ДОУ - решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей - решение программных задач при проведении режимных моментов.	В течение года	Заведующий
10.	- решение образовательных задач через взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников  Пополнение информацией и обновление сайта ДОУ	В течение года	ответственный за сайт Н.И.Лысенко

**План работы медицинского кабинета МКДОУ Детский сад №11 «Малыш»  
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<p><b><u>Лечебно-профилактическая работа:</u></b>                      1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах.                      2. Оформление документации вновь поступивших детей.                      3. Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах.                      4. Обследование детей на гельминтозы.                      5. Отчет о профпрививках в ЦРБ.                      6. Диспансеризация детей.                      7. Оформление противопоказаний в истории развития детей.                      8. Углубленный осмотр детей.                      9. Санитарные осмотры персонала.</p>	<p>постоянно  по мере поступления 2 раза в год  1 раз в год ежемесячно 2 раза в год  ежемесячно 2 раза в год ежедневно</p>	<p>медсестра</p>
2	<p><b><u>Медицинский контроль за физвоспитанием:</u></b>                      1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельностью по физической культуре, физическое развитие детей)                      2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.</p>	<p>1 раз в неделю          постоянно</p>	<p>медсестра</p>
3	<p><b><u>Организация питания:</u></b>                      1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.                      2. Составление меню дневного рациона с использованием картотеки блюд.                      3. Ведение накопительной ведомости.                      4. Контроль за хранением продуктов.</p>	<p>постоянно  ежедневно  ежедневно ежедневно</p>	
4	<p><b><u>Санитарно-просветительская работа:</u></b>                      1. Беседы с родителями на родительских собраниях.                      2. Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям:                      «Воздушный режим», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Предупреждение травматизма у детей», «Личная гигиена сотрудников ДОУ», «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря».</p>	<p>В течение года  В течение года</p>	<p>медсестра  медсестра</p>
5	<p><b><u>Наглядная агитация:</u></b>                      Выпуск санитарных бюллетеней: «Профилактика ОРЗ»                      «Вирусный гепатит»                      «Профилактика гельминтозов»                      «Аллергия, как с ней бороться», «Осторожно грипп!»,                      «Ветряная оспа»</p>	<p>В течение года</p>	<p>медсестра</p>

**Совместный план**  
 работы МКДОУ Детский сад №11 "Малыш" и ОГИБДД ОМВД по Кочубеевскому району  
 Ставропольского края по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма  
 на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заведующий
3.	Операция «Внимание дети!»	Сентябрь- май	Воспитатели
4.	Организация встреч с работниками ГИБДД	ежемесячно	Заведующий Воспитатели
5.	Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения.	сентябрь	Воспитатели
6.	Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»	октябрь	Воспитатель (ответственный по ПДД)
7.	Акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП» - 18 ноября	ноябрь	Воспитатели
8.	Консультация для воспитателей «Методика построения системы работы по изучению дошкольниками правил дорожного движения»	декабрь	Воспитатель (ответственный по ПДД)
9.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время.	декабрь	Заведующий Воспитатели
10.	Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	январь	Воспитатели
11.	Консультация для воспитателей; «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». «Методика подготовки занятий в игровой форме».	февраль	Воспитатель (ответственный по ПДД)
12.	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	апрель	Воспитатель (ответственный по ПДД)
13.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	в течение года	Воспитатели
14.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТП	в течение года	(ответственный за работу по ПДД)
15.	- Приобретение методической литературы по ПДД - Организация подписки на пособие по Правилам дорожной безопасности «Добрая дорога детства»	в течение года	Заведующий
16.	В группах обновление уголков по изучению правил дорожного движения	по мере необходимости	Воспитатели
17.	Оформление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холле детского сада	в течение года	(ответственный по ПДД)
18.	Организация участия в муниципальных мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	в течение года	Заведующий

**План мероприятий по пожарной безопасности  
на 2024-2025 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>
1	- Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. - Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	Сентябрь  В течение года	Заведующий  Воспитатели групп
2	Встреча с пожарными ПЧ	В течение года	Воспитатели групп
3	- Выставка детских рисунков «Спичка- невеличка»	Ноябрь	Воспитатели групп
4	-Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели групп
5	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Заведующий, Воспитатели групп
6	-Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	Февраль  Март	Воспитатели групп
7	-Организация и проведение игр по теме « Если возник пожар» для детей старшего возраста.	Апрель	Воспитатели групп
8	-Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. -Информация для родителей (инструкции) Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже».	Май	Заведующий  Воспитатели групп

**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности  
жизнедеятельности на 2024-2025 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>
1	-Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ - Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры , развлечения по ОБЖ	Сентябрь  В течение года	Заведующий  Воспитатели групп
2	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	Старшая медицинская сестра
3	- Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели групп
4	-Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели групп
5	-Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по ОБЖ	В течение года	Заведующий
6	-Оформление информационно-медицинской консультации для родителей «Личная гигиена»	В течение года	Старшая медицинская сестра
7	-Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Заведующий Воспитатели групп
8	-Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -Информация для родителей (инструкции) -Беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде» «Витамины, полезные продукты»	Май  Июнь	Заведующий  Воспитатели групп

**План совместной работы МКДОУ Детский сад № 11 "Малыш" и  
МКОУ СОШ № 1  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием и воспитанием через координацию деятельности педагогических коллективов детского сада и школы по подготовке детей к обучению в первом классе.

**Задачи:**

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки и время исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Экскурсия в школу «День знаний»	сентябрь	воспитатели
2	Неделя открытых уроков в школе	октябрь	воспитатели
3	Тематические занятия, посвященные школе, создание игровых ситуаций «Как вести себя на уроках».	В течение года	воспитатели
4	Диагностика старших дошкольников по подготовке к школе	октябрь	воспитатели
5	Посещение школьной библиотеки	ноябрь	воспитатели
6	Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, рисованию, лепке в подготовительной к школе группе.	декабрь	воспитатели
7	Совместное проведение Новогоднего утренника	декабрь	воспитатели
8	Посещение спортивного зала	январь	воспитатели
9	Подготовка и проведение совместной недели зимних игр и забав	февраль	воспитатели
10	Проведение совместного родительского собрания для родителей подготовительной группы	март	воспитатели
11	Экскурсия в музей школы	апрель	воспитатели
12	Круглый стол для педагогов «На пороге школы- вопросы преемственности»	май	воспитатели

**План- график**

заседаний психолого - педагогического консилиума по работе с детьми,  
нуждающихся в комплексной психолого - педагогической помощи  
МКДОУ детский сад № 11 «Малыш»  
на 2024-2025 учебный год

**Цель деятельности ППк ДОУ:**

своевременное выявление отклонений в психическом развитии воспитанников и организация системы их психолого- педагогического сопровождения.

№ п/п	Содержание работы ППк	Сроки	Ответственный (присутствующие)
1.	<b>Установочное заседание №1</b> 1. утверждение плана работы ППк; 2. Результаты обследования, сбор информации о детях, нуждающихся в психолого– педагогическом сопровождении.	Октябрь	Председатель ППк Секретарь ППк Члены комиссия ППк
2.	<b>Заседание №2</b> (по мере необходимости) 1. Обсуждение реализации развития обучения детей, находящихся на сопровождении ППк. 2. Определение дальнейших целевых ориентиров обучения детей, находящихся на сопровождении ППк.	Февраль	Председатель ППк Секретарь ППк Члены комиссия ППк
3.	<b>Заседание №3</b> 1. Оценка обследования детей старшей группы и направление на РППк 2. Работа с педагогами по оформлению документации на РППК. 3. Подготовка отчёта членов ППк на итоговый педсовет	март	Председатель ППк Секретарь ППк Члены комиссия ППк
4.	<b>Итоговое заседание №4</b> 1. Оценка диагностики обучения ППк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). 2. Отчет специалистов по итогам работы.	май	Председатель ППк Секретарь ППк Члены комиссия ППк